

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ /Клочков В.П./

ПРОТОКОЛ № 9 от
«15» февраля 2013 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ

по проведению открытого аукциона на право заключения договора на поставку автокрана КС 35715 для МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

Официальный сайт
www.zakupki.gov.ru,

от «__» _____ 2013 года № _____

Сайт МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»
www.teploenergo.trtk.ru

Согласовано:

Председатель Комиссии по закупкам: _____ А.Н.Меркулов

Секретарь: _____ Н.В. Прокопович

Члены Комиссии по закупкам: _____ М.В. Куранова

_____ В.Е.Котельников

_____ С.А. Саблина

_____ Ю.В. Агуреева

_____ Э.П. Грабчак

Специалист по организации закупок _____ А.А. Сигитов

2013 год

СОДЕРЖАНИЕ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ:

	Стр.
ЧАСТЬ 1. АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА	3
1. Термины и определения	3
2. Общие положения	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЗАЯВКИ.	5
3.1. Требования к участникам аукциона.	5
3.2. Подача заявки на участие в аукционе	6
3.3. Требования к документам, предоставляемым в составе заявки на участие в аукционе.	7
3.4. Срок действия заявки на участие в аукционе	7
4. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (Перечень).	8
5. ДОПУСК К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.	10
6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.	12
7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА	14
8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА	14
ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА	17
ЧАСТЬ 2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОСТАВКУ АВТОКРАНА КС 35715	20
ДОГОВОР ПОСТАВКИ (ПРОЕКТ)	22
ЧАСТЬ 3. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ	27
Форма 1. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ	27
Форма 2. АНКЕТА УЧАСТНИКА АУКЦИОНА	29
Форма 3. СПРАВКА об участии в судебных разбирательствах	31
Форма 4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ участника аукциона	32
Форма 5. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ	33

ЧАСТЬ 1

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик/Организатор аукциона (покупатель) – МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

Место нахождения: 142190, г. Москва, г. Троицк, ул. Лесная д.8А.

Почтовый адрес: 142190, г. Москва, г. Троицк, ул. Лесная д.8А

Тел./факс: 8 (495) 851-00-37 / 8(499) 400-62-79

Контактное лицо (Специалист по организации закупок): Сигитов Александр Алексеевич

Тел. 8 (495) 851-00-37 Эл.почта: teploenergo2@mail.ru

Комиссия по закупкам – коллегиальный орган, заранее сформированный организатором аукциона для принятия решений в рамках данного вида закупок, в порядке, предусмотренном «Положением о закупках для нужд МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО», утвержденным Протоколом №2 от 20.12.2012г.

Положение о закупках для нужд МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО» - (далее по тексту – Положение о закупках) - документ, регулирующий отношения по закупкам товаров, работ, услуг, определяющий порядок подготовки и проведения процедур закупок, условия их применения и опубликованный на официальном сайте www.zakupki.gov.ru.

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, обособленная в аукционной документации, на которую в рамках аукциона подается отдельное предложение.

Начальная (максимальная) цена договора [цена лота] – указанная в извещении о проведении открытого аукциона, предельно допустимая цена договора, определяемая организатором аукциона в аукционной документации.

Официальный сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, определенный Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и имеющий адрес www.zakupki.gov.ru.

Открытый аукцион – это открытые конкурентные торги на понижение цены, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.

Документация по проведению аукциона – документация, утвержденная в установленном порядке, содержащая сведения о составе товаров, работ, услуг, об условиях участия и правилах проведения аукциона, правилах подготовки, оформления и подачи заявки претендентом на участие в аукционе, правилах определения победителя, а также, об условиях заключаемого по результатам аукциона договора (контракта). Документация размещается на официальном сайте www.zakupki.gov.ru. Документация по проведению аукциона конкретизирует и дополняет нормы Положения о закупках.

Заявка на участие в аукционе – комплект надлежащим образом оформленных документов, содержащий предложение лица, желающего принять участие в аукционе (претендента), поданный в ответ на извещение организатора аукциона. Заявка направляется организатору аукциона через контактное лицо (Специалиста по организации закупок), в запечатанном конверте.

Участник аукциона (в оговоренных ниже случаях – претендент на участие в аукционе) – любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы либо физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразившее заинтересованность в участии в аукционе. Выражением заинтересованности является, в том числе, запрос аукционной документации, запрос разъяснений по аукционной документации, подача заявки на участие в аукци-

оне в установленные сроки. Участник аукциона утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, если такой участник своевременно не подал свою заявку на участие в аукционе.

Победитель аукциона (поставщик, исполнитель) – участник аукциона, предложивший наименьшую цену договора, при условии его соответствия и соответствия его заявки требованиям извещения о проведении аукциона, аукционной документации.

При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками аукциона, победителем признается участник, аукционная заявка которого поступила ранее аукционных заявок других претендентов.

Продукция – товары, работы, услуги, иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

Эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями в областях, относящихся к предмету аукциона, и привлекаемое для проведения экспертизы в рамках данного аукциона.

«Шаг аукциона» - величина понижения начальной цены договора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1 Настоящий Административный регламент (далее – Регламент) разработан во исполнение действующего Положения о закупках для нужд МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО», конкретизирует и разъясняет его нормы.

Процедура аукциона проводится в соответствии с настоящим Регламентом и Федеральным законом от 18.06.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

2.2 На официальном сайте и на сайте организатора аукциона размещаются: извещение о проведении аукциона, аукционная документация, являющаяся его неотъемлемым приложением, изменения, вносимые в извещение и документацию, разъяснения документации и протоколы, составленные по результатам закупки.

Аукционная документация, размещенная на официальном сайте www.zakupki.gov.ru, находится в открытом доступе. По письменному запросу претендента на участие в аукционе, поданному Специалисту по организации закупок, аукционная документация может быть предоставлена на бумажном носителе. При этом Специалист по организации закупок делает отметку в Журнале регистрации о получении претендентом указанной аукционной документации.

Извещение о проведении аукциона, вместе с настоящей документацией размещаются не менее чем за двадцать дней до дня окончания приема заявок на участие в аукционе и являются приглашением делать оферты.

2.3 Заявка на участие в аукционе имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться организатором аукциона в соответствии с этим.

Решение о допуске претендента к дальнейшему участию в аукционе либо об отказе в допуске по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимает Комиссия по закупкам.

2.4 Участник аукциона несет все расходы, связанные с участием в нем, в том числе с подготовкой и предоставлением заявки на участие в аукционе, иной документации, а организатор аукциона не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов аукциона, а также оснований их завершения.

2.5 Участник аукциона не вправе требовать компенсацию упущенной выгоды, понесенной в ходе подготовки к аукциону и участия в аукционе.

2.6 Организатор аукциона, разместивший на официальном сайте извещение о проведении аукциона, вправе:

- по собственной инициативе или в ответ на запрос какого-либо претендента на участие в аукционе внести изменения в извещение и аукционную документацию, разместив информацию на официальном сайте в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения и направив ее по электронной почте претендентам, получившим аукционную документацию на бумажном носителе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается на срок не менее, чем 3 (три) рабочих дня. Любое изменение аукционной документации является неотъемлемой ее частью;

- отказаться от проведения аукциона на любом из этапов до определения победителя аукциона, не неся при этом ответственности перед участниками аукциона или третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате отказа от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте в день принятия решения об отказе от проведения аукциона, в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона. Также, информация об отказе от проведения аукциона направляется по электронной почте всем претендентам на участие в аукционе.

2.7 Любой претендент на участие в аукционе вправе направить Специалисту по организации закупок запрос разъяснений положений аукционной документации в письменной форме в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.8 Допускается в протоколах, составляемых в процессе реализации процедуры проведения аукциона и размещаемых на официальном сайте и на сайте организатора аукциона, не указывать сведения о составе Комиссии по закупкам и данных о персональном голосовании членов Комиссии по закупкам.

Независимо от размещения информации на сайте организатора аукциона, единственным официальным источником информации о ходе и результатах аукциона является официальный сайт и участники аукциона самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения аукционной документации, информацию о принятых в ходе аукциона решениях Комиссии по закупкам и организатора аукциона.

2.9. Во всем, что не урегулировано извещением о проведении аукциона и настоящей аукционной документацией, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ. ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ. СРОК ДЕЙСТВИЯ ЗАЯВКИ.

3.1. Требования к участникам аукциона.

Участник аукциона должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам аукциона, в том числе:

3.1.1. быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников);

3.1.2. быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, месту выполнения работ (оказания услуг) и законодательством Российской Федерации (для иностранных участников);

3.1.3. обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и если такие товары, работы, услуги приобретаются в рамках заключаемого договора;

3.1.4. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

3.1.5. не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

3.1.6. отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом №94-ФЗ от 21.07.2005г. «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом №223-ФЗ от 18.07.2011г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

3.1.7. соответствовать иным требованиям, перечисленным в настоящей аукционной документации.

3.2. Подача заявки на участие в аукционе.

3.2.1. Для целей настоящей аукционной документации **под заявкой** на участие в аукционе понимается предоставляемое претендентом на участие в аукционе предложение на участие в аукционе, содержащее сведения в соответствии с Частью 2 и Частью 3 настоящей документации. Подача заявки означает, что претендент изучил всю, предложенную организатором аукциона документацию (включая приложения к ней), все изменения, разъяснения документации и согласен с условиями участия в аукционе.

3.2.2. Заявка подается Специалисту по организации закупок (п.1 настоящего Регламента) под расписку для регистрации в запечатанном конверте, содержащем почтовый адрес претендента и опись входящих в состав заявки документов по Форме 5 настоящей аукционной документации.

3.2.3. Подача заявок на участие в аукционе осуществляется с даты размещения извещения на официальном сайте о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок, установленной в извещении о проведении аукциона.

3.2.4. Заявки, полученные Специалистом по организации закупок после окончания указанного в п.3.2.3 Регламента срока, не рассматриваются и направляются претендентам, подавшим такие заявки, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) претендента.

3.2.5. Претендент на участие в аукционе вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки на участие в аукционе таким участником не отозваны, все поданные заявки на участие в аукционе такого участника не рассматриваются.

3.2.6. Претендент на участие в аукционе вправе изменить или отозвать свою аукционную заявку до истечения срока подачи заявок.

3.2.7. Изменения в ранее представленную заявку вносятся по принципу полной замены: предоставляется вновь оформленная заявка, в уведомлении об изменении заявки указывается необходимость изъятия ранее представленной заявки и регистрации новой, при этом датой подачи заявки считается дата регистрации вновь оформленной заявки у организатора аукциона.

3.2.8. Для отзыва аукционной заявки претендент направляет уведомление, в котором указываются сведения о его наименовании и наименование предмета аукциона, по которому была представлена заявка.

3.2.9. Уведомление об изменении или отзыве заявки должно быть оформлено на фирменном бланке претендента, подписано лицом, имеющим полномочия для его подписания, и скреплено печатью.

3.2.10. Изменение и (или) отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе не допускается.

3.3. Требования к документам, предоставляемым в составе заявки на участие в аукционе.

3.3.1. Заявка на участие в аукционе, документы, предоставляемые в составе этой заявки, должны быть составлены на русском языке, четко напечатаны, иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дату выдачи). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с ними.

3.3.2. Каждый документ, входящий в состав заявки на участие в аукционе, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника аукциона без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к заявке на участие в аукционе (доверенность не должна быть просроченной к дате рассмотрения Комиссией по закупкам заявок на участие в аукционе). Факсимильное воспроизведение подписи не допускается.

3.3.3. Каждый документ, входящий в заявку, должен быть скреплен печатью участника аукциона. Все листы заявки должны быть пронумерованы.

3.3.4. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника аукциона.

3.3.5. Документы, представленные в составе аукционной заявки, участникам не возвращаются. Срок поступления заявки определяется по дате и времени регистрации заявки в Журнале регистрации заявок, с указанием регистрационного номера заявки, даты, время, способа подачи. При доставке заявки нарочным – также, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт с заявкой уполномоченному лицу организатора аукциона.

3.4. Срок действия заявки на участие в аукционе.

3.4.1. Заявка на участие в аукционе должна быть действительна в течение срока, указанного претендентом в данной заявке (Форма 1), но не менее 60 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.4.2. Если организатором аукциона продлен срок подачи заявок, то претендент, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

- а) отозвать поданную заявку и подать ее вновь (при желании);
- б) продлить срок действия заявки на соответствующий период времени;
- в) не изменять срок ее действия, при этом заявка утрачивает свою силу в первоначально установленный в ней срок. При этом если в течение старого срока действия заявки Комиссия по закупкам успеет выбрать победителя аукциона, то Комиссия по закупкам не отклоняет заявку на основании несоответствия срока действия заявки вновь установленному.

3.4.3. Продление срока действия заявки в соответствии с подпунктом б) пункта 3.4.2 осуществляется подавшим ее претендентом путем направления в адрес организатора аукциона, письма о ее продлении.

4. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (Перечень).

4.1. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего Регламента, претендент на участие в аукционе в составе заявки на участие в аукционе должен приложить следующие документы (допускается предоставление копий, заверенных подписью руководителя, с ее расшифровкой и синим оттиском печати организации – участника аукциона, а, также, отсканированных оригиналов, если ниже не указано - «оригинал»):

4.1.1. для юридического лица и простого товарищества:

а) заполненную форму заявки на участие в аукционе (оригинал) (Форма 1);
б) анкету по Форме 2 (оригинал);
в) копии учредительных документов в действующей редакции с приложением всех имеющихся изменений (Устав, Учредительный договор (при наличии), Свидетельство о государственной регистрации в едином государственном реестре юридических лиц, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц, выписку из реестра акционеров); для простого товарищества, также, договор простого товарищества;

г) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (оригинал) в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе для претендента невозможно, в силу необходимости соблюдения порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, претендент обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем в аукционе представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;

е) сведения об участии в судебных разбирательствах по Форме 3;

ё) копию уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения (для участников аукциона, применяющих ее);

ж) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе (оригинал);

з) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

и) документы, подтверждающие право на поставку товара, производителем которого претендент не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);

к) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее, также - руководитель).

В случае, если от имени будущего участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

л) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (Сертификаты качества, паспорта качества и т.п.);

м) документы, подтверждающие соответствие претендента на участие в аукционе установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, включая Свидетельство о допуске к определенному виду работ, лицензии (копии);

н) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, требованиям, установленным в аукционной документации.

о) **(для иностранного юридического лица): также**, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученный не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

4.1.2. для индивидуального предпринимателя:

а) заполненную форму заявки на участие в аукционе (оригинал) (Форма 1);

б) анкету по Форме 2 (оригинал);

в) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона, адрес электронной почты;

г) копию свидетельства о государственной регистрации в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей; надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученный не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на сайте извещения о проведении аукциона;

д) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

е) копию свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ё) выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал) или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 20 дней до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

ж) сведения об участии в судебных разбирательствах по Форме 3;

з) копию уведомления о возможности применения упрощенной системы налогообложения (для участников аукциона, применяющих ее);

и) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания приема заявок на участие в аукционе (оригинал);

к) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за последний отчетный год и истекшие месяцы текущего года (копии);

л) документы, подтверждающие право на поставку товара, производителем которого претендент не является, и предоставление фирменных гарантий производителя товара (копии);

м) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона (доверенность, заверенную печатью участника аукциона - оригинал);

н) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги. Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам (Сертификаты качества, паспорта качества и т.п.);

о) документы, подтверждающие соответствие претендента на участие в аукционе установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе, включая Свидетельство о допуске к определенному виду работ, лицензии (копии);

п) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в аукционе, представленной претендентом, требованиям, установленным в аукционной документации.

5. ДОПУСК К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.

5.1. Комиссия по закупкам в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в аукционе вскрывает конверты с заявками и принимает решение о допуске или не допуске представленных заявок к рассмотрению.

5.2. К рассмотрению допускаются заявки, соответствующие требованиям, установленным аукционной документацией. Заявка на участие в аукционе должна полностью соответствовать каждому из установленных настоящей аукционной документацией требований или быть лучше, то есть установленные в аукционной документации требования являются минимально допустимыми.

5.3. При наличии сомнений в достоверности копии документа организатор аукциона вправе запросить у претендента для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если претендент на участие в аукционе в установленный в запросе срок не предоставил оригинала документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.

5.4. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона, по решению Комиссии по закупкам, вправе уточнять заявки на участие в аукционе в следующем порядке:

а) затребовать у претендента отсутствующие, представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых общественных организациях и т.д.), документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени претендента на участие в аукционе, документы, подтверждающие обладание претендентом необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами, документы от изготовителя товара, подтверждающие право претендента предлагать этот товар, документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным на основании действующих нормативно-правовых актов;

б) направить претендентам запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в аукционе и направлении организатору аукциона исправленных документов. При исправлении арифметических ошибок в заявках на участие в аукционе применяются следующие

правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.

Исправление иных ошибок не допускается.

5.5. При уточнении заявок на участие в аукционе организатором аукциона не допускается создание преимущественных условий одному претенденту или нескольким претендентам на участие в аукционе.

5.6. Срок уточнения претендентами своих заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствующих запросах одинаковый для всех участников и не может превышать 3 (три) рабочих дня со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов, в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения заявки на участие в аукционе.

5.7. Допускается не направлять запросы, касающиеся предоставления недостающих и нечитаемых документов, а также исправлений арифметических и грамматических ошибок в документах, если имеются также иные основания для отказа в допуске к участию в аукционе такого претендента.

5.8. Решение Комиссии по закупкам об уточнении заявок на участие в аукционе в соответствии с пунктом 5.4 отражается в протоколе заседания Комиссии по закупкам.

5.9. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, установления факта проведения ликвидации претендента на участие в аукционе или принятия арбитражным судом решения о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности претендента на участие в аукционе в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой претендент должен быть отстранен от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

5.10. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе, Комиссия по закупкам вправе потребовать от претендентов на участие в аукционе разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе.

5.11. Решение Комиссии по закупкам о необходимости получения разъяснения заявок на участие в аукционе, в соответствии с пунктом 5.10, отражается в протоколе заседания Комиссии по закупкам.

5.12. Требования, направленные на изменение содержания заявки на участие в аукционе, а также разъяснения претендента, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким претендентом на участие в аукционе заявке на участие в аукционе, не допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в аукционе, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

5.13. В случае, если претендент на участие в аукционе, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, не предоставит соответствующие разъяснения, заявка на участие в аукционе такого претендента подлежит отклонению.

5.14. По результатам рассмотрения аукционных заявок, претендент признается участником аукциона или получает отказ в признании его участником аукциона, о чем делается запись в Протоколе вскрытия конвертов и рассмотрения заявок.

5.15. Претенденту на участие в аукционе будет отказано в признании его участником аукциона в случаях:

а) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено аукционной документацией либо наличие в таких документах недо-

верных сведений о самом претенденте или о товарах, о работах, об услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых размещается заказ;

б) несоответствия претендента на участие в аукционе требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, установленным аукционной документацией;

в) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей аукционной документации, в т.ч. техническому заданию;

г) при наличии в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом № 94-ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сведений о претенденте на участие в аукционе.

5.16. Сведения о претендентах, признанных участниками аукциона, или об отказе в признании претендентов участниками аукциона, с обоснованием такого решения, отражаются в Протоколе вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в аукционе формируется Специалистом по организации закупок и подписывается председателем комиссии по закупкам, секретарем комиссии по закупкам и представителем подразделения-заказчика непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол размещается Специалистом по организации закупок в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте.

5.17. Если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, будет принято решение о несоответствии всех претендентов на участие в аукционе, требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, и (или) о несоответствии всех заявок на участие в аукционе, установленным аукционной документацией требованиям, либо о соответствии только одного претендента на участие в аукционе и поданной им заявки на участие в аукционе установленным требованиям, **аукцион признается несостоявшимся.**

5.18. Если только один претендент, будет признан участником аукциона, **аукцион признается несостоявшимся.**

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.

6.1. Аукцион проводится в день и во время, указанные в извещении о проведении открытого аукциона, составляющие не более, чем 10 (десять) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе и обеспечивающие участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

6.2. В аукционе могут участвовать только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

6.3. Аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов Комиссии по закупкам путем открытого голосования членов Комиссии по закупкам большинством голосов. Аукцион проводится в присутствии членов Комиссии по закупкам.

6.4. Аукцион проводится путем снижения начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на "шаг аукциона".

6.5. «Шаг аукциона» утверждается Протоколом Комиссии по закупкам и указывается в извещении о проведении аукциона.

6.6. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной цены договора (цены лота).

6.7. **Аукцион проводится в следующем порядке:**

- 6.7.1. Секретарь Комиссии по закупкам непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам Секретарь Комиссии по закупкам перед началом аукциона регистрирует участников аукциона, подавших заявки в отношении предмета аукциона и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);
- 6.7.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), предмета договора, начальной цены договора (лота), «шага аукциона», наименований участников аукциона, в т.ч., которые не явились на аукцион;
- 6.7.3. Аукционист объявляет цену с учетом «шага аукциона» и предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;
- 6.7.4. Участник аукциона после объявления аукционистом цены, указанной в п.6.7.3 Регламента, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;
- 6.7.5. Участник аукциона не может:
- а) подать предложение о цене договора (цене лота) выше, чем ранее поданное им же;
 - б) дважды подать одно и то же предложение по цене договора.
- 6.7.6. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, сниженную в соответствии с "шагом аукциона" и "шаг аукциона", в соответствии с которым снижается цена;
- 6.7.7. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА.

- 7.1. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора.
- 7.2. При проведении аукциона Комиссией по закупкам составляется **протокол аукциона**.
- 7.3. Протокол аукциона формируется Специалистом по организации закупок и подписывается председателем комиссии по закупкам, секретарем комиссии по закупкам и представителем подразделения-заказчика непосредственно после проведения аукциона. Указанный протокол размещается Специалистом по организации закупок в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на официальном сайте www.zakupki.gov.ru.
- 7.4. В случае, если в аукционе участвовал один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.
- 7.5. В случае, если в аукционе участвовал только один участник, договор заключается с таким участником аукциона.
- 7.6. Единственному участнику аукциона направляется проект договора на бумажном носителе. Договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона, или по

согласованной с таким участником аукциона и не превышающей начальной цены договора (цены лота) цене договора.

7.7. В срок, от трех до десяти рабочих дней организатор аукциона и победитель аукциона подписывают договор.

7.8. В случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, организатор аукциона вправе заключить договор с участником, которому по результатам аукциона был присвоен «второй номер», на условиях проекта договора, прилагаемого к аукционной документации, и по цене договора, предложенных таким участником по результатам аукциона.

7.9. В случае получения от участника аукциона после размещения протокола аукциона на официальном сайте запроса о разъяснении результатов аукциона на бумажном носителе, Специалист по организации закупок представляет участнику, от которого получен запрос, официальные разъяснения в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА.

8.1. Организатор аукциона (далее по тексту – Заказчик) после размещения на официальном сайте Протокола аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания передает победителю аукциона один экземпляр Протокола аукциона и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем аукциона в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к документации.

8.2. Победитель аукциона обязан предоставить Заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны протокол аукциона и договор в течение 3 (трех) дней со дня получения победителем аукциона указанного протокола и проекта договора.

8.3. В случае если заключаемый по результатам аукциона договор в соответствии с действующим законодательством и уставом Заказчика требует одобрения органа управления Заказчика, то указанный договор направляется победителю аукциона после получения такого одобрения. В случае отказа в одобрении договора органом управления аукцион, предметом которого являлось право на заключение такого договора, признается несостоявшимся.

8.4. Перед подписанием договора между Заказчиком и победителем аукциона или участником аукциона, с которым принято решение заключить договор в связи с уклонением победителя аукциона от заключения договора, могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в аукционной документации или заявке победителя аукциона или участника, с которым принято решение заключить договор.

8.5. Преддоговорные переговоры допускаются:

а) по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без изменения остальных условий договора;

б) по изменению объемов продукции не более чем на 30% и без увеличения цен (расценок), если возможность таких изменений и их предельные значения были предусмотрены аукционной документацией;

в) по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.

г) направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, аукционной документации и заявке победителя аукциона или участника, с которым принято решение заключить договор.

8.6. Иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу победителя аукциона или участника, с которым принято решение заключить

договор, запрещаются.

8.7. Все результаты переговоров фиксируются протоколом преддоговорных переговоров, подписываемым Заказчиком и победителем аукциона или участником аукциона, с которым принято решение заключить договор.

8.8. Если подписание договора затягивается по вине Заказчика, сроки выполнения обязательств по договору продлеваются на количество дней задержки.

8.9. В случае отказа победителя аукциона от подписания договора Заказчик вправе потребовать подписания договора от участника аукциона, которому присвоен «второй номер» и так далее.

8.10. Победитель аукциона или участник, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 7.8. настоящего Регламента, признается уклонившимся от заключения договора, то есть совершившим действия (бездействия), которые не приводят к подписанию договора в сроки, установленные в извещении о проведении аукциона:

а) прямой письменный отказ от подписания договора;

б) не подписание проекта договора в срок, указанный в п.8.2. настоящего Регламента;

в) не предоставление обеспечения договора в случае, если в аукционной документации было установлено требование обеспечения договора;

г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора, в противоречие ранее установленным в аукционной документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров;

д) непредставление решения об одобрении или о совершении крупной сделки до момента заключения договора.

8.11. В случаях, когда победитель аукциона уклоняется от заключения договора на условиях настоящей аукционной документации, Заказчик вправе по своему усмотрению:

а) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место (которому присвоен «второй номер», или последующие), а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки;

б) провести повторную процедуру закупки;

в) отказаться от заключения договора и прекратить процедуру аукциона.

8.12. В случае уклонения победителя аукциона или участника, с которым заключается договор в связи с уклонением победителя аукциона от заключения договора, Заказчик вправе по собственному выбору применить одно или несколько следующих действий:

а) обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

б) удержать обеспечение заявки такого участника аукциона, если обеспечение применялось;

в) направить предложение о включении сведений о таком участнике аукциона в реестр недобросовестных поставщиков, ведущийся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

8.13. Сведения об участнике аукциона, по решению Заказчика, будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 года.

8.14. Наименование, количественные, качественные и технические характеристики товара, работ, услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, производимых работ, оказываемых услуг требованиям действующего законодательства РФ, За-

казчика, содержатся в настоящей документации (Часть 2 документации по проведению аукциона), в том числе проект договора, а также в извещении о проведении аукциона.

8.15. Поставляемые победителем аукциона товары, выполняемые работы, подлежащие оказанию услуги должны соответствовать требованиям безопасности, установленным законодательством РФ для данного вида товаров, работ, услуг.

8.16. Поставка товара, выполнение работ, оказание услуг осуществляется в течение сроков, указанных в извещении о проведении аукциона и информационной карте.

8.17. Поставка товара, не предусмотренного заявкой организатора аукциона, не допускается. Недопоставка товара в отдельном периоде поставки и восполнение недопоставленного количества товара в последующем периоде (периодах) в пределах срока действия договора не допускается.

8.18. Товар считается доставленным с момента подписания сторонами товарных, товарно-транспортных накладных, иных товаросопроводительных документов на товар. Работы, услуги считаются выполненными с даты подписания Актов выполненных работ (оказанных услуг).

8.19. Вместе с поставляемым товаром поставщик обязан представить Заказчику сертификаты соответствия поставляемого товара требованиям ГОСТ, гигиенические сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения и иные документы на поставляемый товар в соответствии с требованиями, установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и договором, заключаемым по результатам аукциона.

8.20. Оплата товара, выполненных работ, оказанных услуг осуществляется в порядке и в соответствии со сроками, установленными заключенным по результатам проведения аукциона договором на основании счета и счета-фактуры, Акта выполненных работ, оказанных услуг, установленного образца.

8.21. Гарантийное обслуживание (гарантийное устранение недостатков выполненных работ/ услуг) должно осуществляться поставщиком товара (исполнителем работ/услуг) за счет собственных средств по месту нахождения товара, производства работ, оказания услуг, указанному Заказчиком в извещении о проведении аукциона или по месту нахождения поставщика (исполнителя), если иное не предусмотрено заключенным договором.

8.22. Объем предоставления гарантий качества:

- безвозмездное устранение недостатков товара, работ, услуг, дефектов упаковки (при ее наличии) в течение не более 7 (семи) календарных дней с момента предъявления Заказчиком соответствующего требования;

- возмещение понесенных Заказчиком расходов по исправлению недостатков своими силами или силами третьих лиц в течение не более 7 (семи) календарных дней с момента предъявления Заказчиком соответствующего требования;

- замена товара ненадлежащего качества на товар надлежащего качества в течение не более 5 (пяти) календарных дней с момента предъявления Заказчиком соответствующего требования.

8.23. Заказчик вправе изменить отдельные условия договора, если в ходе исполнения договора существенно изменились обстоятельства, влияющие на удовлетворение потребности Заказчика в товаре (работе, услуге). При этом изменение обстоятельств признается существенным, когда они изменились настолько, что если бы стороны могли это разумно предвидеть, договор вообще не был бы ими заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях

8.24. При исполнении договора, по согласованию сторон договора, допускается поставка товара, качество и/или технические характеристики которого лучше, чем качество и/или технические характеристики, указанные в договоре.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА
НА ПОСТАВКУ АВТОКРАНА КС 35715
ДЛЯ МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

Следующие условия проведения аукциона являются неотъемлемой частью настоящей аукционной документации, уточняют и дополняют положения разделов аукционной документации.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1.	Предмет аукциона Состав и объем <i>[товара/ работ/услуг]</i>	ПОСТАВКА АВТОКРАНА КС 35715 Состав и объем: в соответствии с техническим заданием (Часть 2).
2.	Нормативный документ, в соответствии с которым проводится аукцион	Положение о закупках МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО», утвержденный решением Директором (протокол №2 от 20.12.2012 №1)
3.	Условия договора: Сроки <i>поставки товара/ выполнения работ или оказания услуг</i> Место <i>поставки товара/ выполнения работ или оказания услуг</i> <i>Условия оплаты</i>	Срок поставки товаров не более 45 календарных дней, с учетом доставки на склад Заказчика с даты заключения договора. Россия, г.Москва , г.Троицк, ул.Лесная, д.8А За сутки до предполагаемой даты доставки необходимо предоставить информацию с указанием номера автомашины ее марки, Ф.И.О. водителя и, при необходимости, лица сопровождающего автокран. В соответствии с проектом договора, который приложен к настоящей документации. Встречные предложения участников по проекту договора <u>не допускаются.</u>
4.	Заказчик	МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО» Место нахождения: 142190, г. Москва, г.Троицк, ул. Лесная, д. 8А Почтовый адрес: 142190, г. Москва, г.Троицк, ул. Лесная, д. 8А
5.	Организатор аукциона	МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО» Место нахождения: 142190, г. Москва, г.Троицк, ул. Лесная, д. 8А Почтовый адрес: 142190, г. Москва, г.Троицк, ул. Лесная, д. 8А Контактное лицо: Сигитов Александр Алексеевич, 8-495-851-00-37, teploenergo2@mail.ru.
6.	Информационное обеспечение проведения аукциона	Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является: Официальный государственный сайт (http://www.zakupki.gov.ru), Сайт МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

Муниципальное унитарное предприятие «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		(http://teploenergo.trtk.ru). Настоящий аукцион проводится в соответствии с Положением о закупках для нужд МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО», Федеральным законом от 18.06.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
7.	Дата опубликования извещения о проведении аукциона	«19» февраля 2013 года.
8.	Отказ от проведения аукциона	Комиссия по закупкам вправе принять решение об отказе от проведения открытого конкурса в любое время до определения победителя конкурса, в том числе и после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
9.	Начальная (максимальная) цена договора	3 400 000,00 рублей, включая НДС 18%. Цена договора включает в себя: С учётом расходов на перевозку, страхование, упаковку, экспедирование, полный комплект тех. документации, уплаты таможенных пошлин, налога на добавленную стоимость, стоимости услуг по монтажу, НДС, других налогов и обязательных платежей.
10.	Официальный язык аукциона	Русский язык
11.	Валюта аукциона	Российский рубль
12.	Обеспечение заявки на участие в аукционе	нет
13.	Требования, предъявляемые к участникам аукциона, поставщикам/ <i>в объеме поставляемого товара/ выполняемых работ /оказываемых услуг</i>	1. Должен отвечать требованиям, указанным в пункте 3 «Требования к участникам аукциона» настоящей аукционной документации. 2. Соответствовать требованиям, устанавливаемым действующим законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом размещения заказа; 3. Наличие сервисного центра на территории Москвы;
14.	Предельный показатель достаточности обладания финансовыми ресурсами	Не используется.
15.	Требования к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам	Требования к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам приводятся в Части 3 «Техническое задание».
16.	Документы, подтверждающие	Документы, подтверждающие соответствие требо-

Муниципальное унитарное предприятие «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	щие соответствие требованиям, предъявляемым участникам аукциона / <i>привлекаемым поставщикам/ субподрядчикам/ исполнителям [при предъявлении к ним соответствующих требований]</i> и включаемые участником в состав заявки на участие в аукционе	<p>ваниям, предъявляемым участниками перечисленные в пункте 4 «Документы, предоставляемые в составе заявки на участие в аукционе».</p> <p>Участник аукциона вправе приложить к заявке на участие в аукционе иные документы, которые, по мнению участника аукциона, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p> <p>Все указанные документы прилагаются участником к заявке на участие в аукционе.</p>
17.	Состав заявки на участие в аукционе и порядок размещения документов в составе заявки на участие в аукционе.	<p>Заявка на участие в аукционе состоит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Заявка на участие в аукционе по форме (Форма 1); 2) Анкета участника аукциона (Форма 2); 3) Справка об участии в судебных разбирательствах (Форма 3); 4) Техническое предложение участника аукциона (Форма 4); 5) Опись документов (Форма 5);
18.	Величина понижения начальной (максимальной) цены договора <i>[цены лота]</i> («шаг аукциона»)	От 5 до 0,5 процентов от начальной (максимальной) цены договора
19.	Место и срок окончания подачи заявок на участие в аукционе	г. Москва, г. Троицк, ул. Лесная, д. 8А, здание ХВО, (Конференц-зал). до 17-00 (время московское) «21» марта 2013 года.
20.	Место и дата окончания отборочной стадии допуска и рассмотрения заявок на участие в аукционе	г. Москва, г. Троицк, ул. Лесная, д. 8А, здание ХВО, (Конференц-зал). не позднее «27» марта 2013 года.
21.	Дата и время проведения аукциона:	Начиная с 9-30 (время московское) «28» марта 2013 года.
22.	Место и дата подведения итогов аукциона	г. Москва, г. Троицк, ул. Лесная, д. 8А, здание ХВО, (Конференц-зал). не позднее «29» марта 2013 года.
23.	Срок заключения договора	В срок, от трех до десяти рабочих дней, с даты размещения протокола аукциона на официальном сайте стороны подписывают контракт.
24.	Обеспечение исполнения договора	Не требуется

ЧАСТЬ 2

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПОСТАВКУ АВТОКРАНА КС 35715
НА БАЗЕ МА3-5337А2/МА3-533731
ДЛЯ МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

Настоящее техническое задание (далее «ТЗ») содержит краткое описание необходимых технических характеристик автомобильного крана КС-35715 на базе МА3-5337А2/МА3-533731, планируемого к приобретению по результатам открытого аукциона и является неотъемлемой частью документации об аукционе.

Гидропривод должен обеспечивать легкость и простоту управления краном, плавность работы механизмов, широкий диапазон рабочих скоростей, совмещение крановых операций. Год выпуска не ранее 2012 года, пробег на момент поставки не более 50 км, наработка крановой установки не более 10 часов. Привод механизмов крана – гидравлический от насоса, приводимого в действие двигателем шасси.

Микропроцессорный ограничитель грузоподъемности с цифровой индикацией информации должен позволять следить за степенью загрузки крана, длиной и вылетом стрелы, высотой подъема оголовки стрелы, показывать фактическую величину груза на крюке и максимальную грузоподъемность на данном вылете. Автоматически по заданным координатам ограничивать зону действия крана при работе в стесненных условиях.

Установленная в ограничителе телеметрическая память, должна фиксировать рабочие параметры, а также степень нагрузки крана в течение всего срока службы.

№ п/п	Перечень основных данных и требований	Содержание данных и требований
1	2	3
1	Назначение автомобильного крана	Автомобильный кран предназначен для механизации погрузочно-разгрузочных и монтажно-строительных работ. Все места в кабине должны быть оборудованы ремнями безопасности.
2	Место поставки Срок поставки	142190, г.Москва, г.Троицк, ул.Лесная, д.8А 45 календарных дней, с учетом доставки на склад Заказчика с момента подписания договора
3	Основные требования к техническим характеристикам приобретаемого автомобильного крана	1. Автомобильный кран должен иметь следующие технические характеристики: Шасси: - Марка – МА3-5337А2/МА3-533731 - Колесная формула – 6х2; - Двигатель – 167/140; - Скорость движения - 60 км/ч. Крановая установка: - Тип крана – стреловой автомобильный (без гуська), телескопическая, трёхсекционная стрела, выдвижение секций гидроцилиндром и полиспастами; - Вылет стрелы – 1,9 – 17,0 м

		<ul style="list-style-type: none"> - Длина стрелы – 8,0 – 18,0 м; - Опорный контур – 5,2 – 4,0 м; - Грузоподъемность – 16 т.
4	Требования к безопасности	<p>Экологическая составляющая должна удовлетворять требованиям государственных стандартов Российской Федерации и стандартов ISO.</p> <p>Автомобильный кран должен иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сертификат соответствия Росстандарта; - устройства, исключающие возможность эксплуатации посторонними лицами (ключ, блокирующие устройства); - устройство автоматического выключения питания (массы).
5	Требования к количеству и составу документации	<p>При поставке автомобильный кран должен быть укомплектован следующей документацией в 1 экземпляре:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ПТС; - сервисная книжка; - руководство по эксплуатации автокрана. <p><u>Вся документация должна быть на русском языке.</u></p>
6	Требования к качеству, гарантийным обязательствам и году выпуска	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гарантийный срок – не менее 24 месяцев эксплуатации или 2000 мото-часов. 2. Поставляемый автокран должен соответствовать: <ul style="list-style-type: none"> - Государственному стандарту РФ 51709-2001г. «Автотранспортные средства, требование безопасности к техническому состоянию и методы проверки»; - Действующим правилам устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов (ПБ 10-382-00). 3. Поставляемый автомобильный кран должен являться образцом промышленного производства.
7	Дополнительные требования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Автомобильный кран должен быть поставлен на территорию Заказчика (город Москва, город Троицк, ул. Лесная, д.8А.) и предъявлен уполномоченному представителю Заказчика для осмотра и оценки его технического состояния. 2. Поставщик должен обеспечить бесперебойную поставку расходных оригинальных запасных частей и механизмов, а также консультационную техническую поддержку в течение срока гарантийных обязательств, установленного для данного типа автомобильных кранов.

ДОГОВОР ПОСТАВКИ

г. Москва
г. Троицк

«__» _____ 2013 г.

Муниципальное унитарное предприятие «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО (МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»)), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Клочкова Владимира Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

1.1. Предметом настоящего Договора, является поставка автомобильного крана КС 35715 на базе МАЗ – 5337А2/МАЗ-533731 (далее по тексту – автокран), соответствующего требованиям, изложенным в Техническом задании Заказчика (Часть 2 документации по проведению аукциона).

1.2. Поставщик обязуется поставить Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить указанный в п.1.1 настоящего Договора автокран на условиях и по ценам, предусмотренным настоящим Договором. Право собственности на автокран переходит от Поставщика к Заказчику в момент его получения на складе Заказчика.

Автокран поставляется по адресу: г. Москва, г.Троицк, ул. Лесная, д.8А.

1.3. Товар поставляется в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты заключения настоящего Договора с учетом доставки на склад Заказчика.

1.4. Моментом исполнения обязательств Заказчика по Договору является день зачисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в полном объеме.

1.5. При поставке автокрана Поставщик предоставляет Заказчику следующую документацию:

- а) товарная накладная (унифицированная форма №ТОРГ-12)
- б) счёт-фактура (согласно п. 5.1. ст. 169 НК РФ);
- в) счет на оплату;
- г) документы о сертификации товара (оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии, сертификатов безопасности, сертификаты (или декларации) соответствия и т.д.);
- д) технический паспорт на автокран на русском языке, сервисную книжку и руководство по эксплуатации на русском языке;
- е) акт сдачи-приемки оказанных услуг.

- 1.6. Передача автокрана оформляется товарной накладной, которая подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Поставщика в день доставки автокрана по адресу, указанному в п.1.2. настоящего Договора.
- 1.7. Поставщик посредством письменного уведомления извещает Заказчика о предполагаемой дате передачи автокрана Заказчику не позднее чем за 1 (одни) сутки до предполагаемой даты передачи. Заказчик обязуется в день доставки автокрана по адресу, указанному в п.1.2. настоящего Договора, организовать приемку автокрана.
- 1.8. Передача автокрана оформляется товарной накладной, которая подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Поставщика в день доставки автокрана по адресу, указанному в п.1.2. настоящего Договора.
- 1.9. Поставщик посредством письменного уведомления извещает Заказчика о предполагаемой дате передачи автокрана Заказчику не позднее чем за 1 (одни) сутки до предполагаемой даты передачи. Заказчик обязуется в день доставки автокрана по адресу, указанному в п.1.2. настоящего Договора, организовать приемку автокрана.
- 1.10. Подписанная Сторонами товарная накладная подтверждает качество, количество, комплектность и отсутствие недостатков переданного Заказчику автокрана.
- 1.11. Датой поставки автокрана является дата подписания товарной накладной уполномоченными представителями Сторон.
- 1.12. В случае обнаружения несоответствия автокрана предъявленным требованиям («Техническое задание» Заказчика Часть 2 аукционной документации) и/или наличия неисправностей автокрана, все указанные недостатки отражаются в накладной.
- 1.13. Несоответствующий или неисправный кран самостоятельно забирается уполномоченным представителем Поставщика.
- 1.14. Допоставка недостающего оборудования автокрана и/или замена несоответствующего автокрана оформляется соответствующей товарной накладной.
- 1.15. Неисправный автокран может быть заменен Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика накладной, без применения штрафных санкций.
- 1.16. Поставленным и принятым автокраном, подлежащим оплате, считается полностью укомплектованный и исправный автокран, соответствующий позициям «Технического задания» Заказчика.
- 1.17. Право собственности, риск случайной гибели, порчи, повреждения поставленного автокрана переходит от Поставщика к Заказчику с даты поставки.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Поставщик обязуется:

- 2.1.1. поставить Заказчику автокран надлежащего качества, соответствующего действующим государственным стандартам завода-изготовителя, подтвержденного сертификатом качества, выданным заводом-изготовителем, включая требования по безопасности, установленные действующим законодательством РФ, т.е. пригодный к функциональному использованию по назначению на 100%.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. своевременно произвести оплату поставки автокрана в соответствии с условиями п.3 настоящего Договора;

2.2.2. предпринять все надлежащие меры, обеспечивающие приемку автокрана, в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. при обнаружении несоответствия качества автокрана, приостановить его приемку.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего Договора составляет: _____ рублей, в т.ч. НДС 18% - (_____).

Цена, согласованная настоящим Договором, не подлежит изменению в течение срока выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

3.2. В цену включены стоимость расходов на уплату налогов, сборов и все другие затраты, связанные с выполнением обязательств по настоящему Договору, включая доставку на склад Заказчика.

3.3. Оплата производится поэтапно:

- 30% от стоимости Договора (авансовый платеж), указанной в п. 3.1 Заказчик перечисляет на расчетный счет Поставщика в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Договора обеими Сторонами;

- 70% от стоимости Договора, указанной в п. 3.1 Заказчик перечисляет на расчетный счет Поставщика по факту поставки, в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Риск случайной гибели автокрана несет лицо, являющееся его собственником на момент гибели, в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

Любые штрафные санкции (неустойка, пени и т.п.) за нарушение любой из Сторон принятых на себя обязательств по настоящему Договору могут быть применены Сторонами только при условии предварительного письменного требования о применении таких санкций, направленного Стороной, чьи права нарушены, Стороне, нарушающей принятые на себя по настоящему Договору обязательства; никакие штрафные санкции не будут применяться автоматически, при этом, в случае направления Стороной, чьи права нарушены, соответствующего письменного требования об уплате штрафных санкций, Сторона, нарушившая обязательства, будет обязана уплатить такие штрафные санкции за период с момента, когда обязательство должно было быть исполнено и до момента фактического исполнения.

4.2. За нарушение сроков оплаты автокрана, установленных п. 3.3 настоящего Договора, Заказчик по требованию Поставщика уплачивает Поставщику неустойку в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, за каждый день просрочки исполнения обязательства.

4.3. За нарушение обязательств по поставке автокрана в соответствии с настоящим Договором, Поставщик по требованию Заказчика уплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 действующей ставки рефинансирования Центрального Банка РФ за каждый день просрочки исполнения обязательства.

4.4. В случае поставки автокрана ненадлежащего качества, Поставщик в согласованные Сторонами сроки осуществляет его замену.

4.5. Уплата неустойки не освобождает Стороны от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору.

5. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Поставщик и Заказчик не несут ответственности за частичное или полное нарушение обязательств по настоящему Договору, если они обусловлены форс-мажорными обстоятельствами, которые подтверждены справкой Торгово-промышленной палаты РФ.

К событиям чрезвычайного характера в контексте настоящего Договора относятся: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемии и иные проявления сил природы, а также война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органами государственной власти нормативно-правовых актов, препятствующих исполнению настоящего Договора.

5.2. Сторона, подвергшаяся действию форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно известить об этом другую сторону, приложив к извещению справку торгово-промышленной палаты. Несоблюдение данного обязательства лишает Стороны настоящего Договора права ссылаться в дальнейшем на действие форс-мажорных обстоятельств.

5.3. В случае действия форс-мажорных обстоятельств более 3-х месяцев любая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

6. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров. Срок рассмотрения и ответа на претензию – 15 дней с момента получения.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до исполнения всех его обязательств Сторонами.

7.2. Настоящий Договор, может быть расторгнут досрочно по соглашению Сторон, а также, Заказчиком в одностороннем порядке, в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Поставщиком на этапе проведения аукциона на поставку товара.

7.3. В остальных случаях Договор подлежит расторжению только в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Стороны обязуются в двухдневный срок сообщать друг другу об изменении своего юридического статуса, почтового адреса, реквизитов и других данных имеющих значение для исполнения Договора.

8.2. Стороны пришли к соглашению, что настоящий Договор и все документы, относящиеся к нему, подписанные и переданные по факсимильной связи и/или электронной почте (сканированный документ), в соответствии с п.2. ст. 160 ГК РФ имеют юридическую силу и являются офици-

Муниципальное унитарное предприятие «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

альным основанием для выполнения Сторонами своих обязательств. Последующий обмен оригиналами подписанных документов обязателен.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны полномочными представителями Сторон.

8.4. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.5. По всем вопросам, неурегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Ни одна из Сторон не может передать права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны.

8.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

142190, г. Москва, г. Троицк, ул. Лесная, д.8А

ИНН 5046049865 КПП 775101001 БИК 044525225

р/с 40702810540330141523 в ОАО «Сбербанк России» г. Москва,

к/с 30101810400000000225

Тел.: 8 (495) 851-00-37

Эл.почта: teploenergo2@mail.ru

Директор _____ /Клочков В. П./

ЧАСТЬ 3

ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ,
ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Форма 1

Фирменный бланк участника аукциона

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Изучив извещение о проведении аукциона на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО», опубликованное на официальном сайте zakupki.gov.ru, документацию по проведению аукциона, и принимая установленные в них требования и условия,

_____ (полное наименование участника запроса котировок с указанием организационно-правовой формы)

ИНН _____ (ИНН участника запроса котировок)

зарегистрированное по адресу _____ (юридический адрес участника запроса котировок)

фактический адрес _____ (фактический адрес участника запроса котировок)

предлагает заключить договор на: _____ (предмет договора)

Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части аукционной документации, влияющими на стоимость выполнения поставок товара, выполнения работ, оказания услуг.

Мы согласны выполнить поставку товара, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные аукционной документацией в соответствии с Техническим предложением, Графиком поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей части заявки по предложенной на аукционе цене договора или, в случае признания аукциона несостоявшимся, по начальной (максимальной) цене договора или иной согласованной сторонами цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

№ п/п	Условия заявки на участие в аукционе (сведения, оглашаемые на процедуре открытия доступа к поданным заявкам)	Предложения участника
1.	Цена заявки, руб. с НДС	<i>[указать цену договора с отражением размера НДС]</i>
2.	Цена заявки, руб. без НДС	<i>[указать цену договора]</i>
3.	Срок <i>поставки товара/выполнения работ /оказания услуг</i>	<i>[указать начало и окончание поставки товара/ выполнения работ /оказания услуг]</i>

Муниципальное унитарное предприятие «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

№ п/п	Условия заявки на участие в аукционе (сведения, оглашаемые на процедуре открытия доступа к поданным заявкам)	Предложения участника
4.	Гарантийный срок, мес.	<i>[указать гарантийный срок]</i>
5.	Требования к безопасности	<i>[указать требованиям государственных стандартов Российской Федерации и стандартов ISO]</i>
6.	Требования к количеству и составу документации	<i>[указать комплектацию предоставленной документации]</i>
7.	Условия оплаты	<i>[указать порядок платежей по договору, предлагаемый участником]</i>

В случае признания нас победителем запроса котировок, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации.

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в аукционе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

В случае, если нашей заявке на участие в аукционе будет присвоен «второй номер», а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями нашей заявки на участие в аукционе.

Мы согласны с условием, что сведения о нас будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года:

а) если мы:

– будучи признанным победителем аукциона, уклонимся от заключения договора;

– будучи участником, занявшим второе место, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, и так далее при занятии третьего и следующего мест (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонимся от заключения договора;

– будучи единственным участником аукциона, подавшим заявку на участие, либо участником, признанным единственным участником, уклонимся от заключения договора;

б) если договор, заключенный с нами по результатам проведения аукциона, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения нами условий договора.

Участник аукциона присваивает заявке на участие в аукционе дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

Участник аукциона должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в аукционе документов, входящих в заявку на участие в аукционе и определяющих суть технического предложения участника аукциона, согласно требованиям Части 2 «Технического задания».

Фирменный бланк участника аукциона

АНКЕТА УЧАСТНИКА АУКЦИОНА

Участник аукциона: _____

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике аукциона
1.	для юридического лица: Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации) на основании учредительных документов устава, положения	
	для физического лица (ИП): Ф.И.О. участника запроса котировок	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	для юридических лиц/индивидуального предпринимателя: Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр (дата и номер, кем выдано)	
	для физического лица: паспортные данные (номер, серия, дата выдачи, кем выдан)	
5.	Виды деятельности (реквизиты действующей лицензии/свидетельства о допуске (СРО))– при наличии)	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
	<i>Вышеперечисленные данные подтверждаются путем предоставления следующих документов: -Свидетельства о государственной регистрации; -Информационного письма об учете в ЕГРПО; -Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; -Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для ИП)</i>	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение (страна, адрес)	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Почтовый адрес налоговой инспекции по месту регистрации участника, телефоны	
15.	Почтовый адрес арбитражного суда по месту регистрации участника, телефоны	
16.	Размер уставного капитала	

Муниципальное унитарное предприятие «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

№ п/п	Наименование	Сведения об участнике аукциона
17.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершеного периода)	
18.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса котировок в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
19.	Ф.И.О. руководителя участника аукциона, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
20.	Орган управления участника аукциона– юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего аукциона и порядок одобрения соответствующей сделки	
21.	Ф.И.О уполномоченного лица участника аукциона с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

* Заполненная участником аукциона анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Фирменный бланк участника аукциона

СПРАВКА

об участии в судебных разбирательствах за 2012 - 2013 гг. предметом которых являлись (являются) подлежащие поставке товары, выполнению работы, оказанию услуги по результатам проведения аукциона для нужд МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО»

Участник процедуры: _____

Год	Наименование организации, (другой стороны), истец/ответчик, основание и предмет иска	№ судебного дела	Оспариваемая сумма (текущая стоимость, рублей)	Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ участника закупки	Решение вступило / не вступило в законную силу

(Подпись уполномоченного представителя)

М.П.

(Имя и должность подписавшего)

* Если участник аукциона не участвовал в судебных разбирательствах, в таблице пишется «в судебных разбирательствах не участвовал».

Фирменный бланк участника аукциона

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ
участника аукциона
о функциональных, качественных характеристиках и цене товара

1. Исполняя наши обязательства и изучив аукционную документацию на право заключения вышеупомянутого Договора с МУП «ТРОИЦКТЕПЛОЭНЕРГО», в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, проект Договора, Техническое задание, мы

_____ (полное наименование организации или Ф.И.О. участника закупки)

в лице

_____ (наименование должности руководителя организации (уполномоченного лица), его Ф.И.О. (полностью))

в случае признания нас Победителем обязуемся заключить предусмотренный Документацией о проведении аукциона Договор, согласны выполнить все предусмотренные Документацией требования на условиях, указанных в нижеприведенных таблицах:

№ п/п	Перечень основных данных на поставляемый товар	Предложения участника
1	2	3
1	Основные требования к техническим характеристикам автомобильного крана	<i>[указать технические характеристики]</i>
2	Срок поставки товара	<i>[указать начало и окончание поставки товара/ выполнения работ /оказания услуг]</i>
3	Гарантийный срок, мес.	<i>[указать гарантийный срок]</i>
4	Требования к безопасности	<i>[указать требованиям государственных стандартов Российской Федерации и стандартов ISO]</i>
5	Требования к количеству и составу документации	<i>[указать комплектацию предоставленной документации]</i>
6	Условия оплаты	<i>[указать порядок платежей по договору, предлагаемый участником]</i>
7	Прочие сведения	

 (Руководитель участника размещения заказа или уполномоченный представитель)

 (подпись)

М.П.

 (ФИО)

Примечание: участник аукциона по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может прикладывать любые документы, характеризующие качество предлагаемого товара, работ, услуг.

